

## Ajuntament de Xàtiva

*Anunci de l'Ajuntament de Xàtiva sobre bases específiques per a la constitució d'una borsa de treball d'Intendent Principal de la Policia Local.*

### ANUNCI

EXPEDIENT 2163/2016.- BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT NOMENAMENT PROVISIONAL PER MILLORA D'OCUPACIÓ DEL LLOC D'INTENDENT PRINCIPAL DE LA POLICIA LOCAL VACANT EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA.

#### PRIMERA.OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és la regulació del procediment selectiu per a la constitució d'una borsa de treball per a la provisió mitjançant nomenament provisional per millora d'ocupació del lloc d'Intendent Principal de la Policia Local, vacant en la Plantilla de l'Ajuntament de Xàtiva, enquadrat en l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Classe Policia Local, Subgrup A1, categoria Intendent Principal, Escala Superior.

#### SEGONA. NORMATIVA APLICABLE

##### 2.1. NORMES DE LA CONVOCATÒRIA

En tot allò no previst en aquestes Bases regiran:

El Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'Octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, de 30 d'Octubre, aprovada pel Reial decret Legislatiu del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP).

La llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana (LOGFPV).

El Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

Llei 6/1999, de 19 d'abril, de la Generalitat Valenciana, de Polícies Locals i de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana.

Decret 19/2003, de 4 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es regula Norma-Marque sobre Estructura, Organització i Funcionament dels Cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana,

Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'estableixen les bases i criteris generals uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels polícies locals i auxiliars de la policia local de la Comunitat Valenciana.

Ordre d'1 de juny de 2001, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, de desenvolupament del Decret 88/2001, del Govern Valencià, per la qual s'aproven les bases i criteris uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de les polícies locals de la Comunitat Valenciana, escala superior, categories intendent general i intendent principal.

Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques per la qual s'aprova el barem general per a la valoració dels mèrits en els concurs-oposició convocats per a la selecció dels membres dels Cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

##### 2.2. RECURSOS

Contra les presents bases i els seus actes d'execució, que són definitius en via administrativa podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes des del següent al de la publicació de l'acte o bé directament recurs contenciós-administratiu en el jutjat del Contenciós-Administratiu del domicili del demandant o de la seu de l'òrgan que va dictar l'acte en el termini de dos mesos a partir del següent al de la publicació del mateix.

En el que no estiga previst en les presents bases i en la normativa citada serà aplicable la resta de normes vigents en matèria de funció pública.

#### TERCERA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Hauran de reunir els següents requisits, referits al dia en què finalitza el termini d'admissió de sol·licituds:

a) Tenir la nacionalitat espanyola.

b) Haver complert divuit anys, i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) No patir malaltia o defecte físic que li impedisca el normal exercici de les funcions, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques establides en l'Annex II de l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'estableixen els criteris mínims, de selecció de polícies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotécnicas i reconeixement mèdic.

d) No haver sigut separat/a, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria.

i) Estar en possessió del títol de llicenciat/a universitari/a o equivalent, o complir els requisits per a la seua obtenció en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. Si escau, l'equivalència haurà de ser aportada per l'aspirant mitjançant certificació expedida a aquest efecte per l'administració acadèmica competent.

f) Estar en possessió dels permisos que habiliten per a la conducció de les classes B, amb un any d'antigüetat, i A fet que permeta la conducció de motocicletes amb unes característiques de potència que no sobrepassen els 25 Kw o una relació potencia/pes no superior a 0,16 Kw/ Kg.

g) Ser funcionari de carrera, amb la categoria professional mínima d'Intendent, en qualsevol Cos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana.

h) Estar en possessió del Certificat Administratiu de coneixements en Valencià. Grau Mitjà.

#### QUARTA. PUBLICITAT DE LES CONVOCATÒRIES I BASES.

Les bases i la convocatòria es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de València i en el Tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i en la pàgina Web municipal.

#### CINQUENA. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Qui desitge participar en les corresponents proves d'accés haurà de sol·licitar-ho, mitjançant els models d'instància que es facilitarà en el Registre d'Entrada o en la pàgina Web municipal.

Les sol·licituds es dirigiran a l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament, presentant-se en el Registre General, situat en la planta baixa de la Casa Consistorial, durant el termini de 10 dies hàbils a partir del següent al de la publicació de les presents bases en el Butlletí Oficial de la Província.

Les instàncies podran presentar-se igualment en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Els sol·licitants manifestaran en la instància que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen en la Base Tercera, referides a la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies, així mateix presentaran amb la instància els documents que acrediten el compliment dels mateixos i els mèrits al·legats, excepte en el cas que consten en el seu expedient personal, en aquest cas hauran d'al·legar-ho. Els documents es presentaran en fotocòpia compulsada.

A aquesta instància hauran d'adjuntar, en tot cas:

El justificant de l'abonament dels drets de participació en el procés selectiu fixats en 26,70 euros, segons ordenança fiscal reguladora de la taxa per la concurrència a proves selectives de personal de l'Ajuntament de Xàtiva, havent d'ingressar-se mitjançant transferència bancària o directament al número de compte que aquesta Corporació té en Caixa Ontinyent i que és el següent: ES90/2045/6008/79/110000524.

En tot cas s'indicarà clarament, nom i cognoms de l'aspirant i plaça i convocatòria a la qual s'aspira.

Els successius anuncis de la present convocatòria es publicaran en la pàgina Web de l'Ajuntament i en el Tauler d'anuncis electrònic.

#### SISENA. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Tribunal:

La comissió de Valoració o Tribunal de Valoració amb els seus respectius suplents estarà compost de la forma següent:

- President:

Un funcionari/a de carrera designat per l'òrgan competent.

-Secretari:

El de la Corporació o funcionari en qui delegue.

-Vocals:

Un funcionari/a de carrera pertanyent a Cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, amb igual o superior classificació professional del lloc d'Intendent Principal, proposat per l'Agència de Seguretat i Resposta a les Emergències de la Generalitat Valenciana.

Dos funcionari/es de carrera pertanyent a Cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, amb igual o superior classificació professional del lloc d'Intendent Principal designats per l'Alcaldia.

Dos funcionari/es de carrera de l'Ajuntament de Xàtiva, amb igual o superior classificació professional designats per l'Alcaldia.

A més la Comissió de Valoració podrà contar amb assessors especialistes, si així s'acorda per l'òrgan competent.

Tots els membres de l'òrgan de selecció actuaran amb veu i vot, excepte els assessors que actuaran solament amb veu.

La Comissió de Valoració no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents. Serà sempre necessària la presència del Secretari i el President.

La Comissió de Valoració queda facultada per a resoldre les incidències que es presenten i els dubtes d'interpretació d'aquestes bases i podrà adoptar les resolucions necessàries per al bon ordre del procés selectiu.

El Secretari estendrà acta de la constitució i actuacions de la Comissió de Valoració.

El funcionament de la Comissió de Valoració s'adaptarà al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú per als òrgans col·legiats.

Els membres de la Comissió de Valoració, els possibles assessors especialistes i els membres col·laboradors, percebran les indemnitzacions que per raons del servei tinguen establides en el Reial Decret 462/2002, de 24 de Maig, sobre indemnitzacions per raó del servei segons la categoria establida en el mateix Reial Decret o en disposició aplicable en el moment de constitució del tribunal.

A l'efecte del que es disposa en l'annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, el Tribunal que actua en aquesta prova selectiva tindrà la categoria primera de les recollides en aquell, tant respecte de les assistències dels membres del Tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

#### SETENA. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS I PUNTUACIÓ.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Comissió de Valoració examinarà les sol·licituds presentades, comprovarà si els requisits exigits i els mèrits al·legats estan justificats adequadament i atribuirà a cada sol·licitant la puntuació que li corresponga, d'acord amb el barem que consta en la Base Novena, tenint en compte que els mèrits a valorar hauran d'estar referits a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

Una vegada realitzat el tràmit anterior, la Comissió de Valoració formularà proposta a l'Alcaldia-Presidència amb la relació de persones admeses i excloses, indicant en el primer dels casos la puntuació total obtinguda i en el segon la causa d'exclusió. Per l'Alcaldia es dictarà Resolució aprovant provisionalment l'anterior proposta, publicant-se en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, amb la concessió d'un termini de deu dies hàbils perquè les persones interessades puguin al·legar el que consideren oportú. Una vegada transcorregut el termini anterior i si no es presentaren al·legacions, la llista s'eleva a definitiva.

La Comissió de Valoració proposarà a l'aspirant que haja obtingut major puntuació per al seu nomenament provisional per millora d'ocupació.

#### VUITENA. CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL

Amb la resta d'aspirants que hagen superat el procés selectiu es constituirà una borsa de treball temporal. Els aspirants seran ordenats d'acord amb la puntuació final obtinguda.

La borsa de treball es regirà per les normes de funcionament de les borses de treball de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 2 d'agost de 2016.

#### NOVENA. BAREM DE MÈRITS

Els mèrits es valoraran de conformitat amb el següent barem:

##### 1. Titulació acadèmica

Fins a un màxim de 15 punts.

Es valoraran les titulacions acadèmiques acreditades pels concursants que siguen iguals o superiors a les quals se'ls va exigir per a accedir a l'escala i categoria a la qual pertanguen, conforme a la següent escala:

##### a) Grup A: Doctor 10 punts

Llicenciat o equivalent: 8 punts

##### b) Grup B: Diplomata universitari o equivalent: 7 punts.

##### c) Diplomata en Criminologia: 7 punts.

No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior. En la puntuació d'accés a la Universitat solament es computarà una d'elles.

##### 2. Grau Personal.

S'adjudicarà un màxim de 3 punts per la possessió d'un determinat grau personal consolidat dins de la carrera administrativa de la següent forma:

##### a) Per posseir un grau personal superior al nivell del lloc sol·licitat: 3 punts.

##### b) Per posseir un grau personal igual al nivell del lloc sol·licitat: 2 punts.

##### c) Per posseir un grau personal inferior al nivell del lloc sol·licitat: 1 punt.

##### 3. Antigüetat.

Fins a un màxim de 20 punts:

- Per cada any complet d'antiguitat en la mateixa escala i categoria de la Policia Local o superior: 1'50 punts.

- Per cada any complet d'antiguitat en les categories inferiors de la Policia Local: 1'25 punts.

- Per cada any complet d'antiguitat prestat en altres Forces i Cossos de Seguretat: 0'50 punts per any complet, fins a un màxim de 10 punts.

- Per cada any complet d'antiguitat prestat en qualsevol Administració Pública: 0'25 punts per any complet, fins a un màxim de 10 punts.

##### 4. Altres mèrits

Fins a un màxim de 15 punts.

El coneixement del Valencià es valorà fins a un màxim de 3 punts, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, conforme a la següent escala:

Grau Superior: 2 punts.

Llenguatge administratiu 0,60 punts (A sumar als punts del Superior).

Correcció de textos 0,40 punts (A sumar als punts del Superior).

El coneixement d'un o més idiomes acreditats documentalment, mitjançant certificació expedida per Facultat o Escola Oficial reconeguda: 3 punts per cadascun. La superació dels diferents Cursos complets que conformen els estudis oficials de les diferents Facultats o Escoles Oficials es valorarà a raó de 0,60 punts per curs complet.

##### 5. Cursos organitzats per l'IVASP o Organismes anàlegs.

Fins a un màxim de 30 punts.

Per realització de cursos organitzats per l'IVASP o homologats pel mateix, s'ajustarà al següent barem.

Nombre d'hores	Diploma d'assistència	Certificat d'aprofitament
De 20 a 50	0,50	1
De 51 a 100	1	2
De 101 a 150	2	3
De 151 a 200	3	4
De 201 a 250	4	5
Més de 250	5	7

Quan es tracte de cursos de durada inferior a la mínima abans dita la puntuació d'aquests vindrà donada per la suma del còmput d'hores i/o assistència dels mateixos. En el cas d'haver impartit hores com a professor en els cursos, es puntuaran amb el barem corresponent al Certificat d'Aprofitament, i sense superar per aquest concepte el màxim de 10 punts.

Els Cursos organitzats i impartits per l'IVASP, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció general d'Interior de 24 de març de 1995, sobre Cursos de Formació impartits per l'IVASP (10 d'abril de 1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior, o altres Ministeris o Conselleries relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, Escoles de Policia de les Corporacions Locals o de Comunitats Autònomes ambdues expressament reconegudes per l'IVASP, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al Diploma d'assistència.

Els Cursos Bàsics de Formació Inicial i els Cursos de Capacitació no seran objecte de puntuació.

Els Cursos de Dispensa en un grau del requisit de titulació es puntuaran, si escau, com a Cursos amb Diploma d'assistència. No seran puntuables si ja es van tenir en compte a l'efecte de titulació acadèmica per a promoció interna.

#### 6. Premis, distincions i condecoracions.

Fins a un màxim de 10 punts.

Per estar en possessió de la Placa Col·lectiva al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 1 punt.

Per estar en possessió de la Placa Individual al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 3 punts.

Per estar en possessió de la Medalla al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 2 punts.

Per ser objecte de felicitació o esment individual pel director general de la Conselleria competent en matèria de Policia Local, 1 punt per cadascuna d'elles.

Per ser objecte de felicitació o esment col·lectiu pel director general de la Conselleria competent en matèria de Policia Local, 0,25 punts per cadascuna d'elles.

Per condecoracions concedides per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,50 punts per cadascun d'ells. Si la condecoració és concedida a títol col·lectiu la puntuació serà de 0,25 punts per a cadascun d'ells.

Per premis, distincions, felicitacions o esments concedits per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,25 punts per cadascun d'ells.

#### 7. Altres mèrits específics.

Fins a un màxim de 4 punts.

Es valoraran els coneixements en administració i gestió de recursos humans i informàtica, títols de Socorrista Aquàtic, Primers Auxilis, Curs de Submarinisme, Arts Marcials, Defensa Personal, així com els Cursos inclosos en el Pla de Formació Continua i uns altres degudament acreditats i no valorats en els anteriors apartats, tots ells lliurement apreciats pel Tribunal qualificador, fins a un màxim de 0,25 punts per mèrit acreditat.

La intervenció com a ponent en Conferències i Seminaris relacionats amb l'activitat policial, i reconeguts per l'IVASP es valoraran fins a un màxim de 0,50 punts.

Les publicacions relacionades amb l'activitat policial, es valoraran fins a un màxim de 0,75 punts per cadascuna d'elles.

#### 8. Experiència.

Fins a un màxim de 20 punts: Experiència en l'acompliment de llocs de màxima categoria, on s'haja ostentat la màxima responsabilitat del Cos de la Policia Local, al comandament immediat sobre totes les unitats i serveis com a Cap del Cos, d'acord amb la següent escala:

-Municipis de 10.001 a 20.000 habitants: 0,5 punts per any.

-Municipis de 20.001 a 25.000 habitants: 1 Punt per any.

-Municipis de 25.001 a 30.000 habitants: 2 Punts per any.

-Municipis de 30.001 a 35.000 habitants: 3 Punts per any.

-Municipis de 35.001 a 40.000 habitants: 4 Punts per any.

-Municipis de més de 40.000 habitants: 2 Punts per any.

#### 9. Entrevista

Fins un màxim de 10 punts: entrevista curricular sobre la documentació aportada i el lloc de treball a ocupar.

Serà necessari reunir com a mínim 60 punts per a poder accedir a l'entrevista personal, així com, per a ocupar el lloc de treball convocat.

Amb 48 hores d'antelació a la realització de la mateixa es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal, data, hora i lloc de la seua realització.

Els aspirants seran entrevistats pel Tribunal a l'efecte de valorar la seua idoneïtat per a l'acompliment del lloc al fet que s'opta, es podran realitzar preguntes sobre normativa, coneixement de les funcions del lloc, terme municipal, dots de comandament, etc i serà valorada lliurement pel Tribunal.

#### DESENA. PUNTUACIÓ FINAL

La puntuació final del concurs s'obindrà per la suma dels punts obtinguts en la fase de concurs i l'entrevista personal.

En cas d'empat s'adjudicarà la plaça al concursant que haja obtingut major puntuació en l'apartat de formació; si aquesta puntuació fóra també igual, s'atindrà a l'obtinguda en antigüetat i grau; de persistir l'empat, s'acudirà als mèrits específics i, finalment, a l'entrevista. De mantenir-se així i tot l'empat, es procedirà a l'adjudicació per sorteig.

**SOL·LICITUD D'ADMISIÓ A LA BORSA DE TREBALL PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT NOMENAMENT PROVISIONAL PER MILLORA D'OCUPACIÓ DEL LLOC D'INTENDENT PRINCIPAL DE LA POLICIA LOCAL VACANT EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA.**

DADES PERSONALES DEL ASPIRANT.

COGNOM I NOM.

DNI.

DOMICILI.

POBLACIÓ.

CÓDI POSTAL.

PROVÍNCIA.

TELÈFON.

@.

**MANIFESTA :**

Complir tots els requisits exigits en les bases de la convocatòria. (Base III)

S'acompanya a la present sol·licitud el justificant de l'abonament dels drets de participació en el procés selectiu (26,70 €) i els documents acreditatius del compliment dels requisits i de les circumstàncies i mèrits al·legats pels aspirants. No es tindran en compte els documents que no estiguen compulsats o que no queden degudament acreditats en tots els seus extrems dins del termini de presentació de sol·licituds.

**SOL·LICITA:**

Ser admès a les proves selectives de referència.

Xàtiva a            de            de 2016.

Signat.

IL·LM SR. ALCALDE – PRESIDENT DEL AJUNTAMENT DE XÀTIVA

**SOLICITUD DE ADMISIÓN A LA BOLSA DE TRABAJO PARA LA PROVISIÓN MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL POR MEJORA DE EMPLEO DEL PUESTO DE INTENDENTE PRINCIPAL DE LA POLICIA LOCAL VACANTE EN LA PLANTILLA DEL AYUNTAMIENTO DE XÀTIVA.**

DATOS PERSONALES DEL ASPIRANTE.

APELLIDOS Y NOMBRE.

DNI.

DOMICILIO.

POBLACIÓN.

CÓDIGO POSTAL.

PROVINCIA.

TELÉFONO.

@.

**MANIFESTA :**

Cumplir todos los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria. ( Base III)

Se acompaña a la presente solicitud el justificante del pago de los derechos de participación en el proceso selectivo (26,70 €) y los documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos y de las circunstancias y méritos alegados por los aspirantes. No se tendrán en cuenta los documentos que no estén compulsados o que no queden debidamente acreditados en todos sus extremos dentro del plazo de presentación de solicitudes.

**SOLICITA:**

Ser admitido a las pruebas selectivas de referencia.

Xàtiva a            de            de 2016.

Fdo.

ILMO. SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE XATIVA.