

BASES REGULADORES DE LES AJUDES A L'ARRENDAMENT DE LOCALS I NAUS PER A L'EXERCICI D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

Article 1. Objecte.

Les presents bases tenen per objecte establir el règim de concessió d'ajudes a l'arrendament de locals comercials i naus industrials que es troben desocupats, per a la instal·lació de noves activitats empresarials en els polígons industrials i en determinades zones de la ciutat de Xàtiva mes deprimides, amb la finalitat d'incentivar l'obertura de nous establiments que generen activitat econòmica i contribuir així a revitalitzar aquelles zones que tenen una baixa densitat comercial i convertir-les en un punt d'atracció per a residents i visitants.

Article 2. Accions recolçables.

1. Aquestes ajudes van dirigides al finançament d'ajudes a l'arrendament de naus industrials i locals comercials que es troben desocupats, per a la instal·lació de noves activitats comercials o industrials als carrers o polígons industrials detrmnats en l'article 5 d'estes bases, en tot cas dins del terme municipal de Xàtiva.

2. Amb aquestes ajudes es proposa:

- Potenciar el sector comercial.
- Potenciar el sector industrial.

3. Les ajudes es destinaran a atendre les despeses derivades del cost mensual de l'arrendament del local o nau industrial on vaja a desenvolupar-se l'activitat empresarial, IVA inclòs. Amb les condicions que es determinen en els articles 4, 5 i 6 d'estes bases.

4. Els sol·licitants podran realitzar les actuacions durant l'exercici per al qual s'efectue la convocatòria, sense esperar al fet que es produïska la concessió de l'ajuda i sense que açò prejutge la decisió que finalment s'adopti. L'ajuda d'aquesta convocatòria tindrà la naturalesa jurídica de subvencions públiques.

Article 4. Finançament de les ajudes

La concessió de les ajudes previstes en aquesta convocatòria, estarà condicionada a l'existència de fons adequats i suficients en la Partida Pressupostària 4330/22791, dels pressupostos de l'Ajuntament de Xàtiva per a l'exercici 2016.

Existeix una Retenció de Crèdit amb nombre d'operació 23092 per al finançament d'aquestes ajudes per un import global de 1.400 €.

Article 5. Beneficiaris i requisits

Podran sol·licitar estes ajudes les persones físiques i jurídiques, que inicien una activitat empresarial que haurà d'estar ubicada en els polígons industrials de la Ciutat o en els carrers comercials següents: Carrer Sant Francesc, Carrer Trobat, Carrer Font Alós, Carrer Canonge Cebrià, Carrer Beato Castañeda, Carrer Corretgeria, Carrer Botigues, Carrer Matilde Ridocci, Carrer Pi, Carrer Peixcaderia, Carrer Caldereria, Carrer Vallés, Plaça Mercat, Carrer Noguera i Plaça La Bassa i que complisquen els requisits següents:

- Que l'inici de l'activitat en el local objecte de la subvenció es produisca durant l'any de la convocatòria per a la qual se sol·licita l'ajuda, prenent com a referència la data d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris (IAE).
- En cas de locals arrendats sobre els quals se sol·licita l'ajuda, hauràn d'estar ubicats en planta baixa amb l'entrada principal en els carrers indicats.
- Que les naus i locals arrendats sobre els quals se sol·licita l'ajuda, es troben incloses al Banc de Naus Industrials i Locals Comercials a Xàtiva, amb anterioritat a la data de sol·licitud de l'ajuda.
- Que en el local o nau industrial sobre el qual se sol·licita l'ajuda no s'haja realitzat cap activitat empresarial en els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud de l'ajuda.
- Que el contracte d'arrendament siga almenys de 12 mesos de durada.

Article 6. Quantia de la subvenció.

Es concedirà una ajuda de fins el 50% del cost mensual de l'arrendament del local o nau industrial on vaja a desenvolupar-se l'activitat empresarial, IVA inclòs, amb una quantia màxima de 150 euros mensuals per als locals i de 300 euros mensuals per a les naus industrials, durant el període màxim comprés entre el dia 1 del mes de la resolució de l'ajuda i el 31 de desembre de l'any de la convocatòria corresponent, amb un import total màxim de subvenció que no superà els 900 euros per beneficiari, en cas de locals, i de 1800 euros en cas de naus industrials.

Article 7. Convocatòria

El procediment de concessió de les ajudes s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública.

La informació de la convocatòria i els impresos normalitzats de sol·licitud estaran disponibles en la pàgina web de l'Ajuntament de Xàtiva (www.xativa.es) i es

publicarà en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Xàtiva.

Article 8. Presentació de les sol·licituds.

1. Les sol·licituds, amb els annexos corresponents a aquesta convocatòria, hauran de dirigir-se a l'Ajuntament de Xàtiva, al departament de promoció econòmica i es presentaran en imprès normalitzat, en el Registre d'entrada de l'Ajuntament de Xàtiva o per qualsevol de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. Així mateix podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva, www.xativa.es, a través del catàleg de tràmits i se seleccionarà el procediment corresponent. Per a açò, el sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), tots dos emesos per la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Si alguns dels documents a aportar juntament amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, es realitzarà el lliurament dels mateixos per registre d'entrada, en el termini més breu possible o en el termini, que en compliment de la normativa vigent, puga fixar-se.

3. Les sol·licituds (Annex I) hauran d'acompanyar-se dels documents que a continuació es relacionen:

- Còpia confrontada del NIF del titular i/o CIF de l'empresa.
- Còpia confrontada del contracte d'arrendament del local.
- Còpia confrontada l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (Declaració Censal mod. 037).
- Documentació que legitime la relació de l'activitat empresarial en el local objecte de subvenció (licència d'obertura, declaració responsable o equivalent).
- Memòria descriptiva de l'activitat empresarial, segons model normalitzat.
- Declaració responsable per part de l'arrendador de que no s'ha realitzat cap activitat empresarial en el local objecte de subvenció, durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud de l'ajuda.
- Autorització expressa a l'Ajuntament de Xàtiva perquè aquest comprove les dades d'identitat del sol·licitant o, en cas de tractar-se d'una persona

jurídica, del seu representant. No obstant açò si de la comprovació efectuada resultara alguna discordança amb les dades facilitades pel propi interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la. Si el sol·licitant no presta el seu consentiment, haurà d'aportar fotocòpia del document nacional d'identitat.

- Quan es tracte d'una persona jurídica s'haurà d'aportar, a més, documentació acreditativa i identificativa de la mateixa consistent en fotocòpia estatuts actualitzada i registre corresponent, així com de la targeta d'identificació fiscal. En el cas que aquesta haguera sigut aportada anteriorment i no haguera patit cap variació, bastarà el certificat del secretari de l'entitat acreditatiu que no s'ha produït cap canvi en la documentació identificativa de l'entitat i de la vigència del nomenament del president o de qui ostente la representació a data de presentació de la sol·licitud.
- Dades de domiciliació bancària: Si el compte bancari no ha sigut utilitzada en les relacions amb aquest Ajuntament s'aportarà el model de domiciliació bancària vigent degudament emplenat i en un altre cas, s'indicarà el nombre del compte anteriorment utilitzat i donada d'alta a aquests efectes. (Annex II)
- Autorització a l'Ajuntament de Xàtiva perquè aquesta obtinga de forma directa a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries, enfront de la Seguretat Social i a l'Ajuntament de Xàtiva, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. (Annex III)
- L'Ajuntament de Xàtiva es reserva el dret de requerir al sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

No obstant açò, el sol·licitant podrà denegar expressament aquesta autorització, havent d'aportar llavors les certificacions que a continuació es relacionen, i que tindran un període de validesa de sis mesos a explicar des de la data de la seua expedició:

- De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.
- De la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.
- Dels serveis economicofinancers de l'ajuntament de Xàtiva, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la dit

Ajuntament.

- En aquest sentit, les certificacions expedides per les administracions tributàries, per la Seguretat Social i per l'Ajuntament de Xàtiva tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició, d'acord amb l'establert en l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- Declaració responsable que acredite que el sol·licitant no està en situació de les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions, compleix amb els requisits exigits en la normativa reguladora, disposa de la documentació que així ho acredita i es compromet a mantenir el seu compliment fins a la finalització del procediment. (Annex IV)
- Declaració responsable de no haver rebut ni sol·licitat altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o, si escau, relació d'entitats a les quals s'hagen sol·licitat o de les quals s'hagen obtingut, amb indicació de la quantitat sol·licitada o concedida, data de concessió si escau i normativa en què s'empara.
- Si escau, documentació expedida per l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditativa de l'exempció o no subjecció a l'IVA, que haurà d'acompanyar-se d'una declaració responsable del representant de l'entitat sobre la subsistència dels requisits que, segons la normativa de l'impost, fonamenten l'exempció o no subjecció, i/o documentació acreditativa que l'IVA suportat en les despeses necessàries per a la realització de l'actuació subvencionada no és susceptible de recuperació o compensació.
- Si escau, documentació acreditativa de les circumstàncies rellevants per a la valoració de l'expedient.

Tant a instància de sol·licitud com la resta dels annexes es podran obtindre a l'Oficina de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Xàtiva o també es podrà descarregar de la web www.xativa.es

Les sol·licituds es presentaran en el termini que s'indique en la convocatòria corresponent.

En cas que la documentació presentada en la sol·licitud estiguera incompleta, es requerirà a l'interessat perquè la complete o esmene les deficiències en el termini de 10 dies hàbils, amb l'advertiment de que si no ho fa, s'entendrà desistida la

seua petició d'ajuda.

Article 9. Procediment de concessió i criteris per a l'otorgament de la subvenció.

El procediment de concessió de les ajudes regulades en estes bases és el previst en el Títol I de la Llei 38/2003 General de Subvenciones. El procediment s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local, de conformitat amb el contingut de l'article 23 de la Llei de Subvencions.

La convocatòria, una vegada aprovada, es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal (www.xativa.es).

La convocatòria indicarà el crèdit pressupostari disponible i l'import màxim de les subvencions que s'han d'atorgar, així com els terminis per a sol·licitar les ajudes.

Les ajudes s'adjudicaran segons l'ordre en què la sol·licitud haja tingut entrada en qualsevol dels registres previstos en l'art 16 de la llei 39/2015 de Procedimen Administratiu Comu de les Adminstracions Públiques, i fins esgotar el crèdit disponible, sempre que es complisquen els requisits exigits en la convocatòria. En cas de que la sol·licitud presentada estiguera incompleta, es tindrà en compte la data de presentació dels documents que completen la sol·licitud als efectes d'establir l'ordre per a l'adjudicació de la subvenció.

L'òrgan encarregat de la instrucció del procediment serà el departament de Promoció Econòmica, el qual verificarà el compliment per part de sol·licitant dels requisits exigits en la convocatòria així com la disponibilitat de crèdit, i elaborarà la corresponent proposta de resolució sobre la base de la documentació presentada.

Article 10. Comissió de Valoració

La comissió de Valoració estarà formada per la directora d'Àrea de Règim Interior, per la Responsable de la Secció de Promoció Soci-Econòmica i Agent d'Ocupació i desenvolupament local.

Article 11. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licitud serà fins el 16 de Desembre de 2016.

Article 12. Òrgans competents per a la convocatòria, tramitació i resolució del procediment.

1. L'Ajuntament de Xàtiva podrà recaptar del sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridores que estime necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

2. Examinades les sol·licituds, aquelles que complisquen i acrediten els requisits d'aquesta ordre seran avaluades per la comissió de valoració que elaborarà les corresponents propostes de concessió de les ajudes i determinació de les seues quanties.

Article 13. Resolució de concessió d'ajudes

1. L'Òrgan competent per a la Resolució de les ajudes sol·licitades de forma individualitzada per cada acció realitzada per cadascuna de les associacions comercials sol·licitants serà la Junta de Govern Local previ informe de la comissió de valoració.

2. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, que es realitzarà mitjançant comparació de les sol·licituds presentades, amb l'objectiu d'establir una prelación entre les mateixes, que pot donar lloc a la gradació del percentatge de subvenció a aplicar, d'acord amb els criteris de valoració. En el cas que el crèdit consignat en la convocatòria fóra suficient, atenent al nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, no serà necessari fixar ordre de prelación entre les sol·licituds que reunisquen els requisits establits en les convocatòries.

3. El termini màxim per a la resolució i notificació de les sol·licituds que es formulen per a la concessió de les ajudes que puguen establir-se serà de sis mesos explicats des de la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Transcorregut el termini sense que haja recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda, en els termes previstos en l'article 25 de la Llei 39/2015, de 1 d'Octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

5. La resolució es notificarà als interessats en els termes previstos en l'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comu de les Administracions Públiques i inclourà, si escau, l'import de l'ajuda en equivalent de subvenció en brut.

6. Les subvencions concedides seran publicades en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Xàtiva, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al que s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

7. Les resolucions al fet que es refereixen els paràgrafs anteriors esgoten la via administrativa i contra elles podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a explicar des de l'endemà al de la notificació de la resolució corresponent o recurs contenciós-administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal

Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a explicar des de l'endemà al de la notificació de la resolució corresponent.

Article 14 . Abonament i justificació.

L'Ajuntament de Xàtiva abonarà una bestreta del 50% de la subvenció, una vegada la resolució de concessió de subvenció siga definitiva.

Amb la finalitat de garantir a l'arrendador el cobrament d'una part de la renda del lloguer, el beneficiari haurà de cedir o endossar el dret de cobrament d'esta bestreta del 50% de la subvenció en favor de l'arrendador, i presentar el corresponent document que ho acredite, per a fer efectiu l'abonament de la bestreta, prèvia presa de raó per part de l'Ajuntament. Este document s'haurà de presentar per triplicat, i haurà d'indicar almenys:

- Identificació del dret del crèdit i el seu import.
- Nom, cognoms, NIF i signatura de l'endossant i de l'endossatari.
- Data de la cessió del dret.
- Núm. de compte bancari del qual siga titular l'endossatari, amb el segell de la verificació de l'entitat bancaria.

L'Ajuntament podrà elaborar un document model amb esta informació.

El 50% restant es liquidarà una vegada el beneficiari haja justificat correctament les despeses objecte de la subvenció, amb la presentació en el registre general d'entrada de l'ajuntament de Xàtiva dels documents següents:

- Declaració responsable en model normalitzat.
- Factures originals o altres documents acreditatius del pagament de la despesa corresponent a l'arrendament del local durant el període subvencionat, per un import total d'almenys el doble de l'ajuda concedida, que seran estampillades per l'Ajuntament per a constància de l'ajuda municipal i posteriorment es tornaran a l'interessat.
- Justificació de la difusió pública de la concessió de l'ajuda, mitjançant fotografia del local en el que es comprove la col·locació del cartell informatiu de l'acolliment del local a este programa d'ajudes. L'ajuntament de Xàtiva facilitarà el cartell corresponent.
- Número, titular, i denominació del compte en què s'haja de realitzar l'ingrés de l'ajuda, segons model normalitzat.

Estos documents es presentarán en el termini que síndique en la convocatòria corresponent, sense sobrepassar el 3 0de gener de l'any següent al període subvencionat.

Article 15. Obligacions dels beneficiaris.

Els beneficiaris tindran les obligacions següents:

- Complir l'objecte de la convocatòria i sometre's a les actuacions de comprovació pertinents.
- Col·locar en el front de l'establiment el cartell informatiu sobre l'acolliment del local a este programa d'ajudes, segons model que facilite l'ajuntament.
- Mantindre l'activitat econòmica en el local objecte de la subvenció durant un temps mínim d'un any.
- Comunicar la modificació de qualsevol circumstància tinguda en compte per a la concessió de l'ajuda.

L'obligació de mantindre l'activitat econòmica en el local objecte de la subvenció s'acreditarà amb la presentació, en el términi d'un mes comptat a partir de la data en que es complisca un any des de l'inici de l'activitat, en els termes que indiquen el punt 2 de les presents bases, del corresponent certificat d'alta emés per l'autoritat competent (informe de vida laboral emés per la TGSS per al cas d'empresaris individuals, o certificat d'alta emés per l'AEAT, per al cas de societats mercantils), i còpia confrontada dels justificants del pagament de la despesa corresponent a l'arrendament del local durant este període, excepte els ja presentats al temps de la justificació d'acord amb l'apartat anterior.

En cas d'incompliment per part del beneficiari d'aquestes obligacions o qualsevol de les contemplades en els articles 36 i 37 de la Llei General de Subvencions, l'Ajuntament podrà requerir a l'interessat el reintegrament total o parcial de l'ajuda concedida, en els termes legals establerts.

Article 16. Minoració, resolució i reintegrament de l'ajuda concedida

1. L'alteració d'alguna de les característiques no substancials de l'actuació aprovada, l'incompliment d'alguna de les condicions establides en la resolució, l'execució inadequada de part de la despesa aprovada, l'execució parcial o per menor import, la insuficient justificació d'alguna de les despeses efectivament realitzades o la concessió d'altres ajudes públiques o privades, amb posterioritat a

la presentació de la sol·licitud, si en el seu conjunt excedeixen dels límits establits podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, condicions i altres circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, l'estar iniciat el projecte a la data de presentació de la sol·licitud si així es determina en la convocatòria, així com l'incompliment de les obligacions imposades al beneficiari, l'incompliment en l'adopció de les mesures de difusió del finançament públic rebut, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la realització de la mateixa en els terminis establits a aquest efecte, donarà lloc a la resolució de la subvenció. Quan figuren en l'expedient o siguen tinguts en compte en aquesta resolució altres fets o altres al·legacions que les adduïdes per l'interessat se li garantirà el dret a l'audiència en els termes i amb els efectes, fixats en l'article 73 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3. La constatació de l'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, condicions i altres circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, així com l'incompliment de les obligacions imposades al beneficiari o dels compromisos assumits pel mateix, una vegada autoritzat el deslliurament de la subvenció o aquesta estiga efectivament abonada donarà lloc a la incoació per l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes, del corresponent expedient que podrà finalitzar si escau, amb la resolució de la subvenció i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

Article 17. Règim supletori.

En tot allò no previst en aquestes bases, s'estarà a allò disposat en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En el cas que els documents exigits que han d'acompanyar a la sol·licitud de concessió d'ajudes ja estigueren en poder de qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se a l'establert en l'article 13 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sempre que es faça constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats o, si escau, emesos i quan no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al que corresponguen.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la seua presentació o, en defecte d'açò, l'acreditació per altres mitjans dels requisits al fet que es refereix el document.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

De conformitat amb l'establert en els articles 112,123 i 124 de la Llei 39/2015 de Procedimtn Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 10, 14 i 16 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa, el presenta acte, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorregut potestativament en reposició o bé caldrà plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els Òrgans establerts per Llei.

Segona

La present ordre entrarà en vigor l'endemà al de la seua publicació en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Xàtiva.