

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA				
DEPARTAMENT:	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DELS RECURSOS HUMANS			
ASUMPTE: Aprovació llista definitiva d'admesos/es i exclosos/es, composició del Tribunal i altres extrems de les proves selectives per a la constitució d'una borsa de treball d'e Tècnic d'Animació Sociocultural, TASOC, mitjançant sistema concurs-oposició.				
EXPT:	364/2017	REG. ENTRADA:		DATA:

Estant en tràmit l'expedient per a la constitució d'una borsa de treball de Tècnic Superior d'Animació Sociocultural, TASOC, escala d'administració especial, grup de classificació B, pel sistema de concurs-oposició, i posterior nomenament d'un funcionari/a interí/na, per a l'execució amb caràcter temporal del projecte per al desenvolupament de les polítiques públiques de l'Ajuntament de Xàtiva en matèria de joventut.

Vista l'aprovació de la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es, per part de la Junta de Govern Local, en data 18 d'abril de 2017.

Finalitzat el termini de presentació de reclamacions a la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos en l'expedient en tràmit, per a la constitució d'una borsa de treball de Tècnic Superior d'Animació Sociocultural, TASOC, sense cap instància presentada.

Vist l'informe emès pel Departament de Planificació i Gestió dels Recursos Humans ajustat a la legislació vigent a la matèria, fiscalitzat i signat per la Intervenció Municipal.

Prenent en consideració els antecedents exposats i fent ús de les atribucions que em confereixen els articles 21.1 a) i 21.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, **RESOLC**

Primer. Avocar per aquest acte la competència de l'Alcaldia delegada en la Junta de Govern Local, conforme l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 doctubre, de règim jurídic del sector públic, per tal d'agilitzar el procés i donar cobertura a la Casa de la Juventut per la finalització el pròxim 28 de maig del contracte de serveis de dinamització de la Casa de la Joventut.

Segon. Declarar definitivament admesos/es i exclosos/es a les proves selectives per a la constitució d'una borsa de treball de Tècnic Superior d'Animació Sociocultural, TASOC, i posterior nomenament d'un funcionari/a interí/na, per a l'execució amb caràcter temporal del projecte per al desenvolupament de les polítiques públiques de l'Ajuntament de Xàtiva en matèria de joventut, pel procediment de concurs-oposició, als i les aspirants presentats/des i que a continuació es relacionen:

Nº	COGNOM	COGNOM	NOM	SITUACIÓ
1	LÓPEZ	FRANCÉS	MARÍA	ADMESA

2	MOLINA	PELEJERO	MARÍA ELENA	ADMESA
3	NAVARRO	FAYOS	DAVID	NO ADMÈS
4	SALINAS	MORENO	LAURA	ADMESA
5	TORREGROSA	GREGORI	JAVIER	ADMÈS
6	VICEDO	GIL	INMACULADA	ADMESA
7	VILA	MOSCARDO	RAQUEL MARÍA	ADMESA

Tercer. La composició del Tribunal de Valoració de las proves selectives, que consta en la base 6 de les específiques que regeixen la convocatòria, queda configurat de la següent manera:

Titulars

PRESIDENT: Eduardo Balaguer Pallás, Sotssecretari de l'Ajuntament de Xàtiva.

SECRETARI: Rafael Pérez Alborch, Secretari de l'Ajuntament de Xàtiva, que actuarà amb veu i vot.

VOCALS: Tres funcionaris o funcionàries de carrera, designats pel President de la Corporació o, en defecte, per la Regidora Delegada de Recursos Humans.

- Eva Saiz Bolinches, Directora de l'Àrea Social de l'Ajuntament de Xàtiva.
- Isaies Blesa Duet, Directora de l'Àrea Cultural de l'Ajuntament de Xàtiva.
- Àngels Cuenca Adams, Cap de Secció de difusió i gestió documental de l'IVAJ

Suplents:

PRESIDENT: Juan Boluda Vayá, Directora de l'Àrea de Foment de l'Ajuntament de Xàtiva.

SECRETARI: Carmen Savalls Sanfelix, Interventora de l'Ajuntament de Xàtiva., que actuarà a més com a vocal.

VOCALS: Tres funcionaris o funcionàries de carrera, designats pel President de la Corporació o, en defecte, per la Regidora Delegada de Recursos Humans.

- Vicent Orquín López, Responsable del Departament de Biblioteca de l'Ajuntament de Xàtiva
- Ana Bolinches Martínez, Directora de l'Àrea de Règim Interior de l'Ajuntament de Xàtiva.
- M^a Carmen Climent Espí, de l'IVAJ

Quart. L'exercici teòric-pràctic de la fase d'oposició, amb caràcter obligatori i eliminatori, es celebrarà per als i les aspirants el dia disset de maig de 2017, a las 11:30 hores en el Saló de Plens, primera planta de la Casa de la Ciutat, sita en Albereda Jaume I, 35 de Xàtiva. Consistirà en la realització per escrit d'un exercici teòric-pràctic, determinat pel Tribunal immediatament abans de la celebració de

l'exercici, relacionat tant amb les funcions pròpies del lloc reservat a la categoria convocada com en les matèries generals i específiques incloses en el programa que figura en l'Annex I corresponent al temari. El temps de durada de l'exercici serà determinat pel Tribunal en funció de la dificultat que represente. L'exercici serà llegit en sessió pública davant del Tribunal, que podrà formular les preguntes o aclaracions que sobre el mateix considere oportú. Es valorarà la claretat i exposició de les idees, el coneixement sobre les funcions del lloc i de les matèries que formen part del temari i de quantes actuacions i mesures hagen d'adoptar-se en relació al supòsits plantejats. La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 20 punts, havent d'obtenir-se un mínim de 10 punts per a superar el mateix (i amb un mínim de cinc punts en cadascuna de les parts), d'acord amb la base 8 de les específiques que regulen aquest procediment.

Quint. Nomenar assessors especialistes del Tribunal de Valoració de les proves selectives a Rafael Garrido Corpas, Tècnic de Joventut de l'Ajuntament d'Ibi i a Armado Vila García, Coordinador d'Oci de l'Ajuntament de Xàtiva, conforme l'establert a la base 6. Així mateix, nomenar membres col.laboradores del Tribunal de Valoració a Inmaculada Soler Macias, i a M^a Nieves García Llácer, Auxiliar, ambdues del Departament de Planificació i Gestió dels Recursos Humans de l'Ajuntament de Xàtiva.

Sisé Notificar el present acord als membres del Tribunal, titulars i suplents, als assessors i a les col.laboradores, i de conformitat amb la base 5 de les específiques de la convocatòria, publicar la relació d'admesos i exclosos definitiva en la web municipal i en el tauler d'anuncis electrònic d'aquest Ajuntament., servint la mateixa de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Ho mana i signa el Sr. Alcalde President en Xàtiva

Done fe:
El Secretari,

Document signat digitalment