



CERTIFICAT

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2020/47	La Junta de Govern Local

RAFAEL PÉREZ ALBORCH, EN QUALITAT DE SECRETARI D'AQUEST ÒRGAN,

CERTIFIQUE:

Que en la sessió celebrada el **30 de novembre de 2020** s'adoptà l'acord següent:

12. Expedient 7391/2020. Convocatòria d'ajudes de transport a alumnes residents a Xàtiva, que cursen estudis universitaris de grau, formació professional de grau superior o música/dansa de grau superior fora de la ciutat, curs 2020/2021

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
-----------	------------------------------

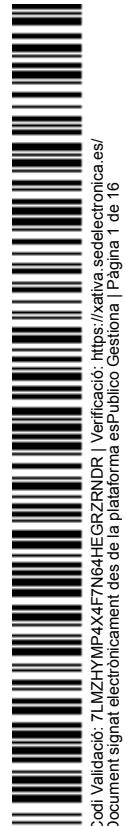
Vista la Providència d'Alcaldia en la qual es disposa que s'inicien els tràmits pertinents per tal d'impulsar l'expedient relacionat amb les «Ajudes al transport».

Vista la Proposta de la regidora delegada d'Educació, Lena Baraza Lorente, de data 23 de novembre de 2020, mitjançant la qual proposa s'inicie l'expedient administratiu i s'aproven les següents bases de ajudes de transport destinades a alumnes residents a Xàtiva que cursen estudis universitaris de grau, o formació professional de grau superior i música/dansa de grau superior, que no s'impartisquen al municipi, per al curs 2020/2021, el tenor literal de la qual es el següent:

BASES ESPECÍFICAS REGULADORES DE LA CONCESSION D'AJUDES DE TRANSPORT A ALUMNES RESIDENTS A XÀTIVA QUE CURSEN ESTUDIS UNIVERSITARIS DE GRAU,O FORMACIÓ PROFESSIONAL DE GRAU SUPERIOR I MÚSICA DANSA DE GRAU SUPERIOR ,QUE NO ES CURSEN A LA CIUTAT .

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases està en la promoció d'una finalitat pública com és la formació entre els estudiants universitaris de grau, de formació professional de grau superior o Música/Dansa de Grau Superior, residents a Xàtiva, que hagen de desplaçar-se fora del terme municipal de Xàtiva per a dur a terme els seus estudis, a través de la concessió de ajudes per al finançament del cost del



Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809

desplaçament.

Article 2. Requisits dels beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes els estudiants que tramiten la corresponent sol·licitud d'acord amb l'article 3 i que complisquen les condicions i els requisits següents:

- *Estar empadronats a Xàtiva de manera continuada, durant els tres anys anteriors a la data de la presentació de la sol·licitud. Si l'estudiant és estranger caldrà que acredite tindre el NIE.*
- *Estar matriculat en formació professional de grau superior, estudis universitaris de grau o de música/dansa de grau superior durant el curs acadèmic 2020/2021. Per a poder rebre la ajuda s'haurà d'estar matriculat en un curs complet o com a mínim en el 75% dels crèdits corresponents.*
- *Desplaçar-se al centre educatiu en transport públic, sempre que siga possible.*

No podran ser beneficiaris:

- *Les persones que tinguen alguna titulació universitària o complisquen els requisits legals per a l'expedició d'un títol universitari.*
- *Les persones que cursen estudis de màster universitari, tercers cicles, cursos d'especialització, títols propis reconeguts per les universitats o altres estudis de postgrau.*
- *Els beneficiaris d'altres ajudes al transport concedides per altres administracions públiques. En aquest sentit, l'Ajuntament de Xàtiva es reserva el dret de consulta a les administracions corresponents, per tal de realitzar les comprovacions respecte de la veritat de les dades aportades pels beneficiaris, i exigir la devolució de l'ajuda, en cas de tindre una altra ajuda pública en concepte de transport.*
- *Els estudiants integrats en una unitat familiar amb una renda superior a 60.000€.*

Article 3. Sol·licitud i documentació annexa

Tots els sol·licitants hauran de presentar degudament emplenada la sol·licitud d'ajuda i hauran d'adjuntar tota la documentació que s'especifica a la Seu Electrònica <https://xativa.sedelectronica.es/> mitjançant el tràmit «Sol·licitud d'ajudes de transport a alumnes residents a Xàtiva, que cursen estudis universitaris de grau, formació professional de grau superior o música/dansa de grau superior fora de la ciutat, curs 2020/2021.»

A) Original del DNI/NIF/NIE o document equivalent vigent de la persona sol·licitant i certificat d'empadronament col·lectiu o de convivència (de tota la unitat familiar).



B) Justificant dels ingressos de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que formen la unitat de convivència, que pot ser un dels següents:

- *Declaracions d'IRPF completes de totes les persones de la unitat de convivència que estan obligades a fer-la, corresponents a l'exercici 2019.*
- *En el cas de separació o divorci dels progenitors s'haurà de presentar el corresponent conveni regulador.*
- *En el cas de no estar obligats a presentar la declaració de l'IRPF, els ingressos s'han d'acreditar amb algun dels documents següents: certificat d'imputacions de l'AEAT, certificat de pensions, certificat d'ingressos i retencions de l'empresa o empreses, certificat OTG, RMI etc., i l'informe de vida laboral. Les persones de més de 65 anys no han de portar l'informe de vida laboral.*

C) Imprès de matrícula conformat per la universitat o centre educatiu.

D) Certificat emès per la secretaria del centre on està matriculat l'alumne/a, on s'indique el nombre de crèdits totals del curs i el nombre de crèdits matriculats (en cas que l'imprès de matrícula no l'especifique).

E) Certificat de la persona amb discapacitat i/o família nombrosa.

F) Declaració jurada de l'aplicació de la ajuda a la finalitat sol·licitada.

G) Fitxa de tercers emplenada degudament.

H) Certificats d'estar al corrent amb el compliment de les obligacions tributàries amb Hisenda i la Seguretat Social. Aquests certificats es podràn obtenir d'ofici, prèvia autorització per part de l'interessat/da.

La presentació de les sol·licituds i de la documentació preceptiva s'haurà de fer en la Seu Electrònica: <https://xativa.sedelectronica.es/> mitjançant el tràmit «Sol·licitud d'ajudes de transport a alumnes residents a Xàtiva, que cursen estudis universitaris de grau, formació professional de grau superior o música/dansa de grau superior fora de la ciutat, curs 2020/2021.»

El personal del departament corresponent de l'Ajuntament de Xàtiva revisarà les sol·licituds i verificarà que s'ha aportat la documentació requerida.

Si la documentació fóra incorrecta o incompleta es reclamarà al sol·licitant l'esmena necessària en el termini de deu dies hàbils, i s'advertirà que de no fer-ho, s'entindrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud.

Article 4. Publicitat de la convocatòria i de les bases i termini de presentació de sol·licituds.

La convocatòria i les bases que regulen aquest procediment de concessió es publicaran a les cartelleres d'informació municipal, al Butlletí Oficial de la



Província de València i a la web de l'Ajuntament (www.xativa.es).

El termini per presentar les sol·licituds serà de 30 dies naturals des de la data de publicació de les presents bases en el Butlletí Oficial de la Província de València.

Article 5. Quantia màxima de les subvencions i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinara al curs 2020-2021 per a la concessió de les ajudes regulades en les presents bases reguladores serà de 33.000,00 € i anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4B1/3200/48102 del pressupost de l'exercici 2021, de la regidoria d'Educació, de l'Ajuntament de Xàtiva.

L'assignació pressupostària es distribuirà seguint l'ordre de puntuació obtinguda pels sol·licitants en aplicació dels criteris de valoració de l'article 8.

La subvenció es destinara a sufragar el transport d'estudiants universitaris de grau i de formació professional de grau superior, i Música/Dansa de Grau Superior residents a Xàtiva.

L'import màxim atorgat a cada sol·licitant que complisca els requisits de les bases reguladores serà 400,00 euros. En cas que no es puga concedir l'ajuda amb els percentatges màxims es prorratejarà a la baixa, i s'aplicarà el coeficient establert en l'article 8. Criteris de valoració.

Article 6. Compatibilitat amb altres ajudes.

Aquestes ajudes són incompatibles amb qualsevol altra atorgada pel mateix concepte per un altre organisme públic.

L'Ajuntament de Xàtiva pot demanar a altres organismes la informació necessària en relació a altres ajudes de transport atorgades als sol·licitants.

Article 7. Despeses subvencionables.

Es consideren despeses subvencionables totes aquelles que, de manera indubtable, responguen a una despesa efectiva destinada a sufragar el transport utilitzat per efectuar el desplaçament que és objecte de la ajuda.

Article 8. Criteris de valoració de les sol·licituds.

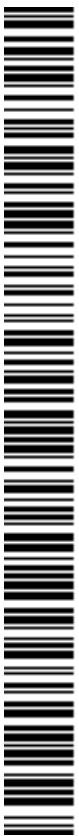
8.1. Barem econòmic.

El límit màxim a baremar serà de 42.000€/any per a la renda de la unitat de convivència i fins a un màxim de 15,5 punts en el barem econòmic. Cas de no arribar a la màxima puntuació en el barem econòmic, se li sumarà la puntuació obtinguda en el barem social, segons el següent criteri:

% Mòdul	NOMBRE MEMBRES UNITAT FAMILIAR								Punts	Import ajuda
	2	3	4	5	6	7	8			

Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809



100,00 %	6.000	9.000	12.000	15.000	18.000	21.000	24.000	15,5	400,00
75,00 %	7.500	11.250	15.000	18.750	22.500	26.250	30.000	11,62	300,00
50,00 %	9.000	13.500	18.000	22.500	26.000	31.500	36.000	7,75	200,00
25,00 %	10.500	15.750	21.000	23.750	30.500	36.750	42.000	3,87	100,00
<i>Imports bruts anuals de la unitat familiar</i>									

A partir de 42.000 € no s'atorgarà cap punt

8.2. Barem Social (Màxim 14 punts) respecte de la unitat familiar.

Assignació de puntuació concreta a aspectes socials com els que figuren tot seguit i que modificarien els percentatges de concessió de les ajudes:

8.2.1. Família: Puntuació de 0 a 4. Màxim 4 punts.

Família monoparental 2

Família nombrosa 2

8.2.2. Salut: Puntuació de 0 a 4. Màxim 4 punts.

Minusvalidesa d'algún membre de la família en 33% a 65% 2

Minusvalidesa d'algún membre en 66% o superior 3

Incapacitat 4

8.2.3. Laboral: Puntuació de 0 a 4. Màxim 4 punts.

Aturats edat avançada 2

Aturats llarga duració 2

Contracte laboral igual o inferior a 6 mesos 2

Desocupació amb cobertura 2

Desocupació sense cobertura 4

8.2.4. Requisits acadèmics: Puntuació de 0 a 2. Màxim 2 punts.

Matriculat en 1 curs sencer 2

Matriculat en un 75% del curs 1,5

8.2.5. Criteris valoració de les sol·licituds.

S'estableix un màxim de 15,5 punts en el barem econòmic. Cas de no arribar a la màxima puntuació en el barem econòmic, se li sumarà la puntuació obtinguda en el barem social. La puntuació màxima no podrà ser en cap cas superior a 15,5 punts.



La puntuació de cada participant sorgeix de la suma dels punts obtinguts en cadascun dels 2 blocs anteriors (8.1 i 8.2), en el cas que no s'arribe a la màxima puntuació en el barem econòmic.

El resultat es traduirà en un coeficient que s'aplicarà per a calcular l'import de la ajuda d'acord amb la proporcionalitat que sorgisca del total d'alumnes beneficiaris de la ajuda.

Tenint en compte la restricció pressupostària de 33.000 euros i el màxim acordat pels requisits complits (màxim 400 euros) i 15,5 punts, en el cas que les quantitats dels beneficiaris superen aquests límits es reduiran proporcionalment a la baixa les ajudes.

Article 9. Procediment.

El procediment per a la concessió de les subvencions és el de concorrència competitiva.

Les sol·licituds presentades seran estudiades i valorades per una Comissió Tècnica de Valoració composta pels següents membres:

Presidenta: Regidora d'Educació o persona en qui delegue.

Secretari: Directora de l'àrea, o funcionariària en qui delegue.

Vocals:

- *Un/a tècnic de l'Àrea.*
- *Un Psicòleg del gabinet psicopedagògic municipal.*
- *Un membre del Consell de la Joventut.*

La Comissió Tècnica de Valoració farà pública la relació d'admesos i exclosos a la web municipal i en els taulets d'anuncis de l'Ajuntament, i donarà un termini d'audiència de deu dies per a la presentació d'al·legacions.

Dins d'aquest termini, la Comissió Tècnica de Valoració comunicarà als beneficiaris seleccionats de forma aleatòria que, en aplicació de l'article 11.d de les presents bases, presenten els justificants de despesa que hagen suportat fins al moment.

Transcorregut el termini d'audiència, la Comissió Tècnica de Valoració resoldrà les reclamacions presentades i elevarà proposta de resolució a l'òrgan competent per a resoldre.

L'òrgan responsable per a resoldre el procediment d'atorgament de les ajudes és la Junta de Govern Local.

La resolució es dictarà en un màxim de tres mesos, a comptar des de la data de tancament del període de sol·licituds, entenent-se desestimades les sol·licituds presentades si no hi ha resolució expressa en aquest termini.



L'ajuntament farà publicitat de la relació de les ajudes concedides en la web municipal (www.xativa.es) i en les cartelleres municipals.

Article 10. Acceptació de la ajuda

En el suposat de concessió l'acceptació serà tàcita si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió.

El fet de participar en la convocatòria amb la presentació d'una sol·licitud per optar a la concessió de l'ajuda implica l'acceptació d'aquestes bases.

Article 11. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris:

- a. *Exercir l'activitat que fonamenta la concessió de la ajuda.*
- b. *Justificar el compliment dels requisits i les condicions per poder gaudir de l'ajuda, mitjançant la presentació de la documentació requerida.*
- c. *Justificar, mitjançant declaració jurada l'aplicació de la ajuda a la finalitat sol·licitada.*
- d. *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que puga practicar l'Ajuntament de Xàtiva i aportar tota la informació que li siga requerida, si és necessari.*
- e. *Complir qualsevol altra obligació prevista en aquestes bases o en altres disposicions de caràcter general i/o legislació vigents.*
- f. *Conservar tots aquells documents provatòris de la realització de les despeses relacionades amb les presents ajudes com factures, tickets o bitllets de transport públic.*

Article 12. Justificació

El compliment dels requisits establits en l'article 2 i la seu acreditació determinen la justificació de les presents ajudes, sense perjudici del control que es puga establir per a verificar la seu existència.

Article 13. Pagament de les ajudes

El pagament de les ajudes es produirà una vegada aprovada la llista definitiva de beneficiaris.

Article 14. Reintegrament de la ajuda

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes bases comporta la revocació i reintegrament de la ajuda concedida.

Article 15. Recursos

Contra les resolucions dels expedients de la present convocatòria es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes, davant



l'òrgan que resol la concessió, o bé, directament, recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, davant els Jutjats dels Contencions Administratiu.

LEGISLACIÓ APLICABLE

En tot el no previst en aquestes bases específiques serà d'aplicació el dispositiu en la resta de normativa legal:

- *Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*
- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, de Modificació de la Llei de Bases de Règim Local.*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.*
- *Reial decret 887/2006 de 21 de juliol de 2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 General de Subvencions.*
- *Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el la legislació administrativa sobre procediment administratiu comú, i altres disposicions de desenvolupament.*

EXP. 7391/2020. AYUDAS DE TRANSPORTE A ALUMNOS RESIDENTES EN XÀTIVA, QUE CURSAN ESTUDIOS UNIVERSITARIOS DE GRADO, FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR O MÚSICA/DANZA DE GRADO SUPERIOR FUERA DE LA CIUDAD, CURSO 2020/2021.

BASES ESPECÍFICAS REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS DE TRANSPORTE A ALUMNOS RESIDENTES EN XÀTIVA QUE CURSAN ESTUDIOS UNIVERSITARIOS DE GRADO, O FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR Y MÚSICA DANZA DE GRADO SUPERIOR ,QUE NO SE CURSAN EN LA CIUDAD.

Artículo 1. Objeto.

El objeto de estas bases está en la promoción de una finalidad pública como es la formación entre los estudiantes universitarios de grado, de formación profesional de grado superior o Música/Danza de Grado Superior, residentes en Xàtiva, que tengan que desplazarse fuera del término municipal de Xàtiva para llevar a cabo sus estudios, a través de la concesión de ayudas para la financiación del coste del desplazamiento.

Artículo 2. Requisitos de los beneficiarios.

Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los estudiantes que tramiten la correspondiente solicitud de acuerdo con el artículo 3 y que cumplan las condiciones y los requisitos siguientes:



- Estar empadronados en Xàtiva de manera continua, durante los tres años anteriores a la fecha de la presentación de la solicitud. Si el estudiante es extranjero hará falta que acredite tener el NIE.
- Estar matriculado en formación profesional de grado superior, estudios universitarios de grado o de música/danza de grado superior durante el curso académico 2020/2021. Para poder recibir la ayuda se tendrá que estar matriculado en un curso completo o como mínimo en el 75% de los créditos correspondientes.
- Desplazarse al centro educativo en transporte público, siempre que sea posible.

No podrán ser beneficiarios:

- Las personas que tengan alguna titulación universitaria o cumplan los requisitos legales para la expedición de un título universitario.
- Las personas que cursan estudios de máster universitario, terceros ciclos, cursos de especialización, títulos propios reconocidos por las universidades u otros estudios de posgrado.
- Los beneficiarios de otras ayudas al transporte concedidas por otras administraciones públicas. En este sentido, el Ayuntamiento de Xàtiva se reserva el derecho de consulta a las administraciones correspondientes, para realizar las comprobaciones respecto de la veracidad de los datos aportados por los beneficiarios, y exigir la devolución de la ayuda, en caso de tener otra ayuda pública en concepto de transporte.
- Los estudiantes integrados en una unidad familiar con una renta superior a 60.000€.

Artículo 3. Solicitud y documentación anexa.

Todos los solicitantes tendrán que presentar debidamente rellenada la solicitud de ayuda y tendrán que adjuntar toda la documentación que se especifica en la Sede Electrónica (<https://xativa.sedelectronica.es/>) mediante el trámite «Solicitud de ayudas de transporte a alumnos residentes en Xàtiva, que cursan estudios universitarios de grado, formación profesional de grado superior o música/danza de grado superior fuera de la ciudad, curso 2020/2021.»

- A) Original del DNI/NIF/NIE o documento equivalente vigente de la persona solicitante y certificado de empadronamiento colectivo o de convivencia (de toda la unidad familiar).
- B) Justificante de los ingresos de la persona solicitante y de cada uno de los miembros que forman la unidad de convivencia, que puede ser uno de los siguientes:
 - Declaraciones de IRPF completas de todas las personas de la unidad de convivencia que están obligadas a hacerla, correspondientes al ejercicio 2019.



- En el caso de separación o divorcio de los progenitores se tendrá que presentar el correspondiente convenio regulador.

- En el caso de no estar obligados a presentar la declaración del IRPF, los ingresos se tienen que acreditar con alguno de los documentos siguientes: certificado de imputaciones de la AEAT, certificado de pensiones, certificado de ingresos y retenciones de la empresa o empresas, certificado OTG, RMI etc., y el informe de vida laboral. Las personas de más de 65 años no tienen que presentar el informe de vida laboral.

C) Impreso de matrícula conformado por la universidad o centro educativo.

D) Certificado emitido por la secretaría del centro donde esté matriculado el alumno/a, que indique el número de créditos totales del curso y el número de créditos matriculados (en caso de que el impreso de matrícula no lo especifique).

E) Certificado de la persona con discapacidad y/o familia numerosa.

F) Declaración jurada de la aplicación de la ayuda a la finalidad solicitada.

G) Ficha de terceros rellenada debidamente.

H) Certificados de estar al corriente con el cumplimiento de las obligaciones tributarias con Hacienda y la Seguridad Social. Estos certificados se podrán obtener de oficio, previa autorización por parte del interesado/a.

La presentación de las solicitudes y de la documentación preceptiva se tendrá que hacer en la Sede Electrónica: <https://xativa.sedelectronica.es/> mediante el trámite «Solicitud de ayudas de transporte a alumnos residentes en Xàtiva, que cursan estudios universitarios de grado, formación profesional de grado superior o música/danza de grado superior fuera de la ciudad, curso 2020/2021.»

El personal del departamento correspondiente del Ayuntamiento de Xàtiva revisará las solicitudes y verificará que se ha aportado la documentación requerida.

Si la documentación fuera incorrecta o incompleta se reclamará al solicitante la subsanación necesaria en el plazo de diez días hábiles, y se advertirá que de no hacerlo se entenderá como desistido e implicará el archivo de la solicitud.

Artículo 4. Publicidad de la convocatoria y de las bases y plazo de presentación de solicitudes.

La convocatoria y las bases que regulan este procedimiento de concesión se publicarán en las carteleras de información municipal, en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia y en la web del Ayuntamiento (www.xativa.es).

El plazo para presentar las solicitudes será de 30 días naturales desde la fecha de publicación de las presentes bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.



Artículo 5. Cuantía máxima de las subvenciones y consignación presupuestaria.

El presupuesto máximo que se destinará en el curso 2020-2021 para la concesión de las ayudas reguladas en las presentes bases reguladoras será de 33.000,00 € e irá con cargo a la aplicación presupuestaria 4B1/3200/48102 del presupuesto del ejercicio 2021, de la concejalía de Educación, del Ayuntamiento de Xàtiva.

La asignación presupuestaria se distribuirá siguiendo la orden de puntuación obtenida por los solicitantes en aplicación de los criterios de valoración del artículo 8.

La subvención se destinará a sufragar el transporte de estudiantes universitarios de grado y de formación profesional de grado superior, y Música/Danza de Grado Superior residentes en Xàtiva.

El importe máximo otorgado a cada solicitante que cumpla los requisitos de las bases reguladoras será 400,00 euros. En caso de que no se pueda conceder la ayuda con los porcentajes máximos se prorrateará a la baja, y se aplicará el coeficiente establecido en el artículo 8. Criterios de valoración.

Artículo 6. Compatibilidad con otras ayudas.

Estas ayudas son incompatibles con cualquier otra otorgada por el mismo concepto por otro organismo público.

El Ayuntamiento de Xàtiva puede pedir a otros organismos la información necesaria en relación a otras ayudas de transporte otorgadas a los solicitantes.

Artículo 7. Gastos subvencionables.

Se consideran gastos subvencionables todos aquellos que, de manera indudable, respondan a un gasto efectivo destinado a sufragar el transporte utilizado para efectuar el desplazamiento que es objeto de la ayuda.

Artículo 8. Criterios de valoración de las solicitudes.

8.1. Baremo económico.

El límite máximo a baremar será de 42.000€/año para la renta de la unidad de convivencia y hasta un máximo de 15,5 puntos en el baremo económico. Caso de no llegar a la máxima puntuación en el baremo económico, se le sumará la puntuación obtenida en el baremo social, según el siguiente criterio:

NÚMERO DE MIEMBROS UNIDAD FAMILIAR									Importe ayuda
% Módulo	2	3	4	5	6	7	8	Puntos	
100,00 %	6.000	9.000	12.000	15.000	18.000	21.000	24.000	15,5	400,00

Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809



75,00 %	7.500	11.250	15.000	18.750	22.500	26.250	30.000	11,62	300,00
50,00 %	9.000	13.500	18.000	22.500	26.000	31.500	36.000	7,75	200,00
25,00 %	10.500	15.750	21.000	23.750	30.500	36.750	42.000	3,87	100,00

Importes brutos por unidad familiar

A partir de 42.000 € no se otorgará ningún punto

8.2. Baremo Social (Máximo 14 puntos) respecto de la unidad familiar.

Asignación de puntuación concreta a aspectos sociales como los que figuran a continuación y que modificarían los porcentajes de concesión de las ayudas:

8.2.1. Familia: Puntuación de 0 a 4. Máximo 4 puntos.

Familia monoparental 2

Familia numerosa 2

8.2.2. Salud: Puntuación de 0 a 4. Máximo 4 puntos.

Minusvalía de algún miembro de la familia de 33% a 65% 2

Minusvalía de algún miembro de 66 % o superior 3

Incapacitación 4

8.2.3. Laboral: Puntuación de 0 a 4. Máximo 4 puntos.

Parados edad avanzada 2

Parados larga duración 2

Contrato laboral igual o inferior a 6 meses 2

Desocupación con cobertura 2

Desocupación sin cobertura 4

8.2.4. Requisitos académicos: Puntuación de 0 a 2. Máximo 2 puntos.

Matriculado en 1 curso completo 2

Matriculado en un 75% del curso 1,5

8.2.5. Criterios valoración de las solicitudes.

Se establece un máximo de 15,5 puntos en el baremo económico. Caso de no llegar a la máxima puntuación en el baremo económico, se le sumará la



puntuación obtenida en el baremo social. La puntuación máxima no podrá ser en ningún caso superior a 15,5 puntos.

La puntuación de cada participante surge de la suma de los puntos obtenidos en cada uno de los 2 bloques anteriores (8.1 y 8.2), en el supuesto de que no se llegue a la máxima puntuación en el baremo económico.

El resultado se traducirá en un coeficiente que se aplicará para calcular el importe de la ayuda de acuerdo con la proporcionalidad que surja del total de alumnos beneficiarios de la ayuda.

Teniendo en cuenta la restricción presupuestaria de 33.000 euros y el máximo acordado por los requisitos cumplidos (máximo 400 euros) y 15,5 puntos, en el supuesto de que las cantidades de los beneficiarios superen estos límites se reducirán proporcionalmente a la baja las ayudas.

Artículo 9. Procedimiento.

El procedimiento para la concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva.

Las solicitudes presentadas serán estudiadas y valoradas por una Comisión Técnica de Valoración compuesta por los siguientes miembros:

*-Presidenta: Regidora de Educación o persona en quien delega.
-Secretario: La Directora del Área social, o funcionario/aria en quien delega.*

-Vocales:

-Un/a técnico del área.

-Un Psicólogo del gabinete psicopedagógico municipal.

-Un miembro del Consell de la Joventut.

La Comisión Técnica de Valoración hará pública la relación de admitidos y excluidos en la web municipal y en los tablones de anuncios del Ayuntamiento, y dará un plazo de audiencia de diez días hábiles para la presentación de alegaciones.

Dentro de este plazo, la Comisión Técnica de Valoración comunicará a los beneficiarios seleccionados de forma aleatoria que, en aplicación del artículo 11.d de las presentes bases, presenten los justificantes de gasto que hayan soportado hasta el momento.

Transcurrido el plazo de audiencia, la Comisión Técnica de Valoración resolverá las reclamaciones presentadas y elevará propuesta de resolución al órgano competente para resolver.

El órgano responsable para resolver el procedimiento de otorgamiento de las ayudas es la Junta de Gobierno Local.



La resolución se dictará en un máximo de tres meses, a contar desde la fecha de cierre del periodo de solicitudes, entendiéndose desestimadas las solicitudes presentadas si no hay resolución expresa en este plazo.

El ayuntamiento hará publicidad de la relación de las ayudas concedidas en la web municipal (www.xativa.es) y en las carteleras municipales.

Artículo 10. Aceptación de la ayuda.

En el supuesto de concesión la aceptación será tácita si el beneficiario no manifiesta lo contrario en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente al de la notificación del acuerdo de concesión.

El hecho de participar en la convocatoria con la presentación de una solicitud para optar a la concesión de la ayuda implica la aceptación de estas bases.

Artículo 11. Obligaciones de los beneficiarios.

Son obligaciones de los beneficiarios:

- a. Ejercer la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda.*
- b. Justificar el cumplimiento de los requisitos y las condiciones para poder disfrutar de la ayuda, mediante la presentación de la documentación requerida.*
- c. Justificar, mediante declaración jurada la aplicación de la ayuda a la finalidad solicitada.*
- d. Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que pueda practicar el Ayuntamiento de Xàtiva y aportar toda la información que le sea requerida, si es necesario.*
- e. Cumplir cualquier otra obligación prevista en estas bases o en otras disposiciones de carácter general y/o legislación vigentes.*
- f. Conservar todos aquellos documentos probatorios de la realización de los gastos relacionados con las presentes ayudas como facturas, tickets o billetes de transporte público.*

Artículo 12. Justificación.

El cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 y su acreditación determinan la justificación de las presentes ayudas, sin perjuicio del control que se pueda establecer para verificar su existencia.

Artículo 13. Pago de las ayudas.

El pago de las ayudas se producirá una vez aprobada la lista definitiva de beneficiarios.



Artículo 14. Reintegro de la ayuda.

El incumplimiento de cualquier requisito establecido en estas bases comporta la revocación y reintegro de la ayuda concedida.

Artículo 15. Recursos.

Contra las resoluciones de los expedientes de la presente convocatoria se podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes, ante el órgano que resuelve la concesión, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de los Contencioso-administrativo.

LEGISLACIÓN APLICABLE

En todo lo no previsto en estas bases específicas será de aplicación lo dispuesto en el resto de normativa legal:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Regimen Local, modificada por la Ley 11/1999, de 21 de abril, de Modificación de la Ley de Bases de Régimen Local.
- Ley 39/2015, d'1 d'octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.
- Real Decreto 887/2006 de 21 de julio de 2006 por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.
- Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, así como lo la legislación administrativa sobre procedimiento administrativo común, y otras disposiciones de desarrollo.

Vist l'informe proposta emès, fiscalitzat amb conformitat per la Intervenció municipal, la Junta de Govern Local adopta el següent **ACORD**:

Primer. Iniciar els tràmits per a la concessió d'ajudes de transport a alumnes residents a Xàtiva, que cursen estudis universitaris de grau, formació professional de grau superior o música/dansa de grau superior fora de la ciutat per al curs 2002/2021.

Segon. Aprovar les bases específiques reguladores de la concessió d'ajudes de transport en base al text indicat a la part expositiva.

Tercer. Autoritzar la despesa per import de 33.000,00 € que anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4B1/3200/48102, segons figura en l'informe del Responsable de la Secció Oficina Pressupostària, per al pressupost de l'exercici 2021, de la regidoria d'Educació, de l'Ajuntament de Xàtiva.



Quart. Que el departament corresponent procedisca a la publicació de les presents bases al Tauler d'anuncis municipal ubicat a la seu electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva (<http://xativa.sedelectronica.es>), al Portal de Transparència de la mateixa en la pàgina web de l'Ajuntament de Xàtiva (www.xativa.es) i a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la posterior publicació al Butlletí Oficial de la Província de València.

Cinquè. Comunicar el present acord a la regidora delegada d'Educació, per al seu coneixement, i als directors de les Àrees Social, de Règim interior i de Serveis econòmics i financers, als efectes oportuns.

I perquè conste en l'expedient de la seu raó i davant l'organisme públic que procedisca, expedisc la present d'ordre i amb el Vist i Plau del Sr. Alcalde-President, a Xàtiva, a la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

