

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

DEPARTAMENT	Planificació de Recursos Humans i Processos Selectius	
ASSUMPTE: Convocatòria i proves de selecció de personal funcionari de carrera de l'OEP 2017, auxiliar de turisme: Constitució borsa d'ocupació		
EXPEDIENT	801/2018	

ANTECEDENTS

Primer. Antecedents que obren en l'expedient sobre l'aprovació de la convocatòria i proves de selecció de dues places d'auxiliar de Turisme, personal funcionari de carrera, subgrup C2 de titulació, mitjançant sistema selectiu de concurs oposició, per torn lliure, mitjançant acord de Junta de Govern Local, de 20 d'agost de 2018.

Segon. Proposta emesa pel Tribunal Qualificador de les proves selectives en qüestió, el qual proposa a l'Alcaldia la relació comprensiva de la totalitat del personal que ha de formar part de la borsa de treball, que estarà formada per a més del personal aspirant que ha superat la totalitat del procés selectiu, amb aquells i aquelles aspirants que, no havent superat el procés, hagueren aprovat almenys el primer exercici, i ordenant-se la mateixa per major nombre d'exercicis aprovats i per ordre de puntuació total obtinguda, la qual es publicarà en la web i en el Tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament, per a la constitució de la borsa d'ocupació per a poder cobrir les necessitats de personal que puguen donar-se, seguint l'ordre de puntuació obtinguda, d'acord amb la base tretzena de les específiques reguladores.

La qual amb els antecedents que consten en l'expedient i que han sigut publicats en el desenvolupament del procés de selecció, queda de la següent manera:

Ordre	Aspirant	Primer exercici	Segon exercici	65% oposició	Concurs	35% concurs	Puntuació total
1	SAMUEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ	8	8	10,40	7,42	2,60	13,00
2	SARA FERRANDO TARRAZONA	5,2	8	8,58	5,10	1,79	10,37
3	ANGELA SOLER ALONSO	5,2	7,5	8,26	5,09	1,78	10,04
4	GEMA HERNANDEZ PLANXA	7,4	6	8,71	3,54	1,24	9,95
5	IGNACIO VILA WALLNER	5,4	8,25	8,87	2,10	0,74	9,61
6	JUAN GABRIEL FIGUERES HERNANDEZ	5,4	5	6,76	7,60	2,66	9,42
7	SILVIA FAUS GARCIA	6,6	5	7,54	4,45	1,56	9,10
8	DAVID ANTUNES ESCAMILLA	6	5	7,15	5,10	1,79	8,94
9	ALEXANDRA BOLUDA SENDRA	5,8	5	7,02	3,65	1,28	8,30
10	MARIA ANGELES MOSCARDO MORATA	5,8	5,5	7,35	1,00	0,35	7,70
11	ARGELIA CUENCA FERNANDEZ	5,8	3,5	6,05	0	0,00	6,05
12	PAU MARTIN RAMOS	5,6	3	5,59	0	0,00	5,59
13	ISRAEL CASTRO VIDAL	5,2	3	5,33	0	0,00	5,33

14	SUSANA COLLADO DOMINGO	5,6	NP	3,64	0	0,00	3,64
15	ANA MARIA LINARES DOMINGUEZ	5,6	NP	3,64	0	0,00	3,64

Tercer. Provisió d'Alcaldia de 13 de desembre de 2021 que disposa la constitució d'una borsa de treball d'auxiliar de Turisme, per a poder cobrir les necessitats de personal que puguen donar-se, amb les persones que han superat la convocatòria i proposades pel Tribunal Qualificador de la convocatòria en qüestió.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Primera. Bases reguladores específiques de la convocatòria aprovades mitjançant acord de Junta de Govern Local, de 20 d'agost de 2018, que determina en la seua base tretzena que el Tribunal Qualificador de les proves selectives en qüestió, ha de proposar a l'Alcaldia la relació compressiva de la totalitat de personal que ha de formar part de la borsa de treball, per a la seua constitució com a tal, formada per a més pel personal aspirant que ha superat la totalitat del procés selectiu, per aquells i aquelles aspirants que, no havent superat el procés, hagueren aprovat almenys el primer exercici, i ordenant-se la mateixa per major nombre d'exercicis aprovats i per ordre de puntuació total obtinguda.

Segona. Les normes de funcionament de les borses de treball de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 2 d'agost de 2016, i posteriors modificacions estableixen que en el cas de trobar-se en una nova borsa formada per aspirants que han superat la totalitat de la fase d'oposició i aspirants que han aprovat almenys un exercici d'aquesta fase, tindran sempre preferència en la crida el personal aspirant que haja aprovat tota la fase d'oposició, per tant, quan es produïska la crida per l'Ajuntament per a formalitzar un contracte de treball o per a ser nomenats personal funcionari interí i els primers renunciïn al lloc de treball ofert, passaran a l'últim lloc dels aspirants aprovats de la borsa. Per tant, hi haurà dos nivells d'ordre de la borsa, un per als aspirants que han superat la totalitat de la fase d'oposició, i un altre per a la resta, de manera que sempre tindran preferència en la crida el personal aspirant que ha superat la totalitat de la fase d'oposició.

Tercera. Les normes de funcionament de les borses de treball de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 2 d'agost de 2016, i posteriors modificacions, determinen al seu apartat 2. Creació i configuració de les borses, el següent:

"2.1 Finalitzades les proves selectives, l'òrgan de selecció farà pública en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i en la web municipal la relació d'aspirants aprovats, per ordre de puntuació final de major a menor obtinguda, i elevarà a l'Alcaldia la proposta de creació de borsa de treball conforme a aquesta relació, i de conformitat amb ella l'Alcalde-President, mitjançant resolució, aprovarà la constitució de la borsa de treball.

2.2 En el termini de dos dies des de la publicació de la relació d'aprovats, els i les aspirants proposats aportaran, si escau, davant l'Administració, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

Els qui dins del termini indicat, i excepte cas de força major, no presenten la documentació, no podran ser nomenats funcionaris interins o contractats laborals amb caràcter temporal, i s'invalidarà l'actuació de l'interessat i la nul·litat subsegüent dels actes del Tribunal respecte a aquest, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la seua instància.

2.3 Una vegada aprovada una borsa de treball esta serà publicada al tauler d'anuncis electrònic i en la pàgina web municipal.”

Vist l'informe emés pel Departament de Planificació de Recursos Humans i Processos Selectius informant favorablement de l'assumpte de què es tracta.

Prenent en consideració els antecedents exposats i fent ús de les atribucions que em confereixen els articles 21.1 a) i 21.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, **RESOLC:**

Primer. Aprovar la relació comprensiva de la totalitat del personal aspirant proposat pel Tribunal Qualificador, per a la seua inclusió dins de la borsa de treball d'auxiliar de Turisme i, per tant, constituir la mateixa amb els i les següents aspirants en aquest ordre, en execució de les bases reguladores de la convocatòria

Ordre	Aspirant
1	SAMUEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
2	SARA FERRANDO TARRAZONA
3	ANGELA SOLER ALONSO
4	GEMA HERNANDEZ PLANXA
5	IGNACIO VILA WALLNER
6	JUAN GABRIEL FIGUERES HERNANDEZ
7	SILVIA FAUS GARCIA
8	DAVID ANTUNES ESCAMILLA
9	ALEXANDRA BOLUDA SENDRA
10	MARIA ANGELES MOSCARDO MORATA
11	ARGELIA CUENCA FERNANDEZ
12	PAU MARTIN RAMOS
13	ISRAEL CASTRO VIDAL
14	SUSANA COLLADO DOMINGO

15	ANA MARIA LINARES DOMINGUEZ
----	-----------------------------

Segon. Determinar d'acord amb les normes de funcionament de les borses de treball de l'Ajuntament de Xàtiva els dos nivells d'ordre de la borsa, un per a les persones aspirants que han superat la totalitat de la fase d'oposició, i un altre per a la resta, de manera que sempre tindran preferència en la crida el personal aspirant que ha superat la totalitat de la fase d'oposició.

Primer nivell de borsa amb el personal aspirant que ha superat la totalitat del procés selectiu:

ORDRE	PERSONAL ASPIRANT
1	SAMUEL MARTINEZ MARTINEZ
2	SARA FERRANDO TARRAZONA
3	ANGELA SOLER ALONSO
4	GEMA HERNANDEZ PLANCHA
5	IGNACIO VILA WALLNER
6	JUAN GABRIEL FIGUERES HERNANDEZ
7	SILVIA FAUS GARCIA
8	DAVID ANTUNES ESCAMILLA
9	ALEXANDRA BOLUDA SENDRA
10	MARIA ANGELES MOSCARDO MORATA

Segon nivell de borsa amb el personal aspirant que ha aprovat almenys el primer exercici:

ORDRE	PERSONAL ASPIRANT
11	ARGELIA CUENCA FERNANDEZ
12	PAU MARTIN RAMOS
13	ISRAEL CASTRO VIDAL
14	SUSANA COLLADO DOMINGO
15	ANA MARIA LINARES DOMINGUEZ

Tercer. Publicar aquesta resolució en el tauler d'anuncis electrònic i en la pàgina web de l'Ajuntament.



Quart. Requerir al personal aspirant que forma part dels dos nivells de borsa, perquè aporte davant l'Administració, en el termini de dos dies des de la publicació de la relació de personal aspirant, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

Cinqué. Determinar que quan s'efectue una crida al personal aspirant integrant d'aquesta borsa constituïda conforme l'ordinal primer i accepte un nomenament, haurà d'aportar, si escau, l'acreditació dels mèrits que va aportar en el seu moment per a la seua valoració en la fase concurs, que no s'hagen aportat degudament amb còpia o còpia autèntica digitalitzada dins del termini de presentació de mèrits, d'acord amb la base reguladora específica vuitena.

Ho mana i signa l'alcalde president, en Xàtiva.

Done fe:
El secretari,

Document signat digitalment al marge

DECRET
Número: 2021-1.708 Data: 15/12/2021

