

DECRET D'ALCALDIA					
DEPARTAMENT:	GESTIÓ DELS RECURSOS HUMANS I PROCEDIMENTS DISCIPLINARIS.				
ASSUMPTE: Comissió de Serveis de Tècnic Administració General. Àrea 2; Àrea Econòmic-Financera					
PROCEDIMENT: Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de Treball.					
EXPT:	15198/2023	REG. ENTRADA:		DATA:	

ANTECEDENTS

PRIMER. Per Decret D'Alcaldia núm. 2024-0857 de data 17 de maig, es va autoritzar i aprovar la convocatòria pe a la provisió temporal de lloc de treball 2C0101, Responsable de la Secció Oficina Pressupostaria subgrup A1/A2, mitjançant comissió de serveis. Tanmateix es va autoritzar la despesa i es va aprovar els criteris que regeixen el procés de selecció de la provisió temporal del lloc de treball.

SEGON. Informe de la Responsable del Departament de Dona i Igualtat de l'Ajuntament de Xàtiva, pel qual en extracte s'informa que en l'Àrea 2, Àrea Econòmica-Financera, no existeix infrarepresentació de cap dels dos sexes.

TERCER. Anunci en Butlletí Oficial de la Província de València núm. 104 de data 30 de maig de 2024. A més també s'ha publicat al Tauler d'Anuncis Electrònic de l'Ajuntament de Xàtiva i a la seua pàgina web.

QUART. Document del Responsable de la Secció de Secretaria pel qual es fan constar les sol·licituds presentades, a saber:

- Cristina Boronat Ferrer.
- Joan Vicente Guerrero Martínez.

CINQUÉ. Providència d'Alcaldia, per la qual, es dona trasllat d'este expedient, el 15198/2023, així com de la documentació presentada pels dos candidats al servei d'intervenció, per a que s'emeta informe d'idoneïtat, d'acord amb l'establert al Decret d'Alcaldia núm. 2024-0857 de data 17 de maig de 2024.

SISÉ. Informe d'idoneïtat de la Direcció de l'Àrea 2; Àrea Económico-Financera que indica que d'acord amb la formació i l'experiència acreditada, han superat la prova el següent personal aspirant i amb la següent puntuació:

CANDIDAT	PUNTUACIÓ	CLASSIFICACIÓ
Cristina Boronat Ferrer	8 punts	1 ^{ra}



Joan Vicente Guerrero Martínez	7,5 punts	2 ^{on}
--------------------------------	-----------	-----------------

SETÉ: Providència conjunta de l'alcaldia i de la regidora delegada de Recursos Humans en la que es pren en consideració l'informe de idoneïtat emés per la Directora de l'Àrea 2, en relació a les persones aspirants que han superat el procés per a la provisió temporal en comissió de serveis del lloc de treball de 2C0101, Responsable de Secció, Oficina Pressupostària, així com la puntuació obtinguda per cadascun d'ells, i en conseqüència es disposa que per la secció de Recursos Humans es realitzen els tràmits i gestions oportunes a l'efecte de constituir la borsa de treball resultant i nomenar com a personal funcionari en comissió de servei a la persona aspirant seleccionada seguint l'ordre de puntuació obtinguda.

HUITÉ: Informe-Proposta del Departament de RRHH i Procediments Disciplinaris, pel qual, en extracte, es proposa la creació d'una borsa de treball amb els candidats que han superat el procés de selecció, així com proveir el lloc de Responsable de l'Oficina Pressupostària en comissió de serveis nomenant a l'aspirant que ha quedat en primer lloc, d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

PRIMERA. Legislació aplicable.

- L'article 117 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat de la Funció Pública Valenciana.
- L'article 74.3 del Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, aprovat per Decret 3/2017, de 13 de gener del Consell.
- L'article 64 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de L'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de L'Estat aprovat per Reial Decret 364/1995, de 10 de març.
- El Text Refós de la Llei de L'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- Els articles 21.1 h) de la LRBRL 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Article 27 de l'Acord de condicions de treball dels funcionaris del Excm. Ajuntament de Xàtiva.

Vist que en el procediment es compleixen els principis d'igualtat de gènere i



publicitat, tal i com s'estableix en el Decret núm. 2024-0708 de data 25 d'abril de 2024, que regula els criteris de selecció per a la provisió temporal en comissió de serveis de caràcter voluntari de llocs de treball vacants de l'Ajuntament de Xàtiva.

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 175 del Reglament d'Organització Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Vist l'establert en l'article 21.1 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, que determina que la competència de prefectura de tot el personal de l'Ajuntament es pròpia de l'Alcalde no delegada en la Junta de Govern Local,

RESOLC

PRIMER. Admetre al procés per a la provisió temporal en comissió de serveis del lloc de treball de 2C0101, Responsable de secció, oficina pressupostària, subgrup A1/A2 de classificació, a:

- Cristina Boronat Ferrer.
- Joan Vicente Guerrero Martínez.

SEGON. Determinar que d'acord amb l'informe de la Direcció de l'Àrea 2: Àrea economicofinancera, ambdós candidats han superat el procés i, en conseqüència, aprovar la relació del personal aspirant proposat que ha de formar part de la borsa de treball per a la provisió temporal en comissió de serveis del lloc 2C0101, Responsable de Secció, Oficina Pressupostària, subgrup A1/A2 de classificació i amb el següent ordre:

CANDIDAT	PUNTUACIÓ	CLASSIFICACIÓ
Cristina Boronat Ferrer.	8 punts	1 ^{ra}
Joan Vicente Guerrero Martínez.	7,5 punts	2 ^{on}

TERCER. Requerir a ambdós candidats, documents originals o còpies compulsades o dels requisit i mèrits presentats, concedint-los un termini de dos dies hàbils, per a presentar la documentació requerida des de la publicació d'este acord en el tauler d'anuncis electrònic d'aquest Ajuntament: <https://xativa.sedelectronica.es>) i, complementàriament, i sense caràcter oficial en la pàgina web municipal (www.xativa.es).

QUART. Realitzar els tràmits i gestions oportunes a l'efecte proveir el lloc de Responsable de l'Oficina Pressupostària en comissió de serveis nomenant a l'aspirant Cristina Boronat Ferrer, d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda.



CINQUÉ. Publicar el present acord al tauler d'anuncis electrònic (seu electrònica d'aquest Ajuntament: <https://xativa.sedelectronica.es>) i, complementàriament, i sense caràcter oficial en la pàgina web municipal (www.xativa.es).

Així ho disposa, a Xàtiva i a la data de la signatura electrònica, el Sr. Alcalde, Roger Cerdà Boluda.

El Secretari en l'exercici de les funcions de fe pública, signa electrònicament per a constància que la resolució que antecedeix es transcriu al Llibre de Resolucions.

Document signat i datat electrònicament al marge.

DECRET
Número: 2024-1162 Data: 26/06/2024

